

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW POSTĘPOWANIA (W SKRÓCIE: SIWP)

dla zamówienia realizowanego w formule „zaprojektuj i zbuduj”, pod nazwą:

**„Budowa mikro instalacji fotowoltaicznej o mocy 47,20 kWp wraz z niezbędną infrastrukturą przyłączeniową dla ośrodka Jurajska Przystań w m. Jastrzęb kolo Poraja ul. Zielona 24”**

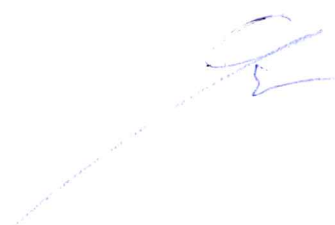
realizowanego w ramach programu „50 kW na start”, prowadzonego przez WFOŚiGW w Katowicach.

Zatwierdzam .....

*Tomasz Maj*  
  
Członek Zarządu

*Arkadiusz Kulik*  
  
Prezes Zarządu

Częstochowa, dnia 28.03.2023



## ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Regionalny Fundusz Gospodarczy S.A. z siedzibą w Częstochowie (42-202) przy al. Pokoju 44, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS 0000100887, wysokość kapitału zakładowego 91 387 461,70 zł, pokryty w całości, NIP: 5730206030, REGON: 000025483

zwany dalej „Zamawiającym”

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie nie jest prowadzone w trybie zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWP, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w formule „zaprojektuj i zbuduj”:

**Budowa mikro instalacji fotowoltaicznej o mocy 47,20 kWp wraz z niezbędną infrastrukturą przyłączeniową dla ośrodka Jurajska Przystań w m. Jastrząb koło Poraja ul. Zielona 24**

Przedmiot inwestycji stanowiącej budowę będzie obejmował w szczególności:

### PRACE PROJEKTOWE, w tym

1. inwentaryzację budynku/ów, w tym ocenę stanu technicznego dachu budynku/ów pod kątem montażu fotowoltaiki;
2. sprawdzenie założeń technicznych związanych z montażem urządzeń i instalacji;
3. uzyskanie warunków technicznych lub uzgodnień od gestorów istniejącego uzbrojenia infrastrukturalnego obiektu przeznaczonego do montażu fotowoltaiki (jeżeli będą wymagane);
4. przedstawienie i uzgodnienie z Zamawiającym warunków wyjściowych do projektowania, które będą podstawą dalszych prac projektowych, w tym m.in. rozwiązania projektowe wraz z dokumentami potwierdzającymi jakość i parametry techniczne przyjętych do użycia urządzeń i materiałów;
5. opracowanie pełnej dokumentacji projektowej w języku polskim i jej uzgodnienie z Zamawiającym;
6. uzyskanie w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentację projektową decyzji administracyjnych wynikających z przepisów prawa oraz innych dokumentów wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym: opinii, uzgodnień rzeczoznawców, gestorów sieci i jednostek administracji, zgłoszenia mikro instalacji OZE do Operatora Systemu Energetycznego oraz dodatkowych analiz i opracowań pomocniczych w niezbędnym zakresie (jeżeli będą wymagane).

Dokumentacja projektowa musi uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454).

### PRACE BUDOWLANE

wykonanie kompletnej mikro instalacji fotowoltaicznych (PV) zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, wraz z uzyskaniem uzgodnień i zatwierdzeń, wymaganych pozwoleń oraz dostosowanie istniejących instalacji elektrycznych do prawidłowego współdziałania z wykonanymi instalacjami PV, z uwzględnieniem niezbędnych prac towarzyszących, w tym w szczególności:

- 1) przejęcie przez Wykonawcę od Zamawiającego placu budowy i przygotowanie miejsca pod montaż fotowoltaiki;
- 2) ustalenie przebiegu trasy przewodów od miejsca montażu fotowoltaiki do wpięcia w istniejące instalacje;
- 3) montaż fotowoltaiki;
- 4) wykonanie połączenia z siecią elektroenergetyczną budynku;
- 5) wykonanie odpowiednich zabezpieczeń przeciwprzepięciowych i instalacji odgromowej, jeśli jest wymagana lub przystosowanie istniejącej instalacji odgromowej do fotowoltaiki,
- 6) wykonanie przejść w przegrodach wewnętrznych i zewnętrznych budynków;
- 7) wykonanie i zasypywanie ewentualnych wykopów pod przewody;

- 8) zabezpieczenie miejsc przebić i przejść przewodów elektrycznych;
- 9) zaprogramowanie pracy instalacji fotowoltaicznej;
- 10) wykonanie pozostałych niezbędnych prac związanych z układaniem przewodów, urządzeń, instalacji elektrycznej niezbędnej do obsługi wykonanej instalacji;
- 11) Montaż baterii dławików kompensacyjnych;
- 12) przeprowadzenie wymaganych prób i badań, dokonanie próbnego rozruchu przed odbiorem robót;
- 13) uzyskanie i przygotowanie niezbędnych dokumentów (protokołów prób i badań, kart gwarancyjnych, książek serwisowych, instrukcji obsługi i użytkownika w języku polskim) związanych z przekazaniem do użytkownika wybudowanej instalacji;
- 14) opracowanie operatu odbiorowego z wykonanej instalacji (w 2 egz.) zawierającego: dokumentację powykonawczą, (jeżeli zajdą istotne zmiany podczas prowadzenia robót), komplet kart gwarancyjnych, badań, atestów, prób, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą przyjętą do państwowego zasobu geodezyjnego (w 3 egz.), w przypadku konieczności jej wykonania;
- 15) opracowanie instrukcji obsługi instalacji (zawierającej m. in. zalecenia bieżącej konserwacji);
- 16) przygotowanie i przeprowadzenie formalne zgłoszenia wraz z wymaganą dokumentacją przyłączenia instalacji PV do sieci elektroenergetycznej OSD - w imieniu Zamawiającego, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa;
- 17) przeprowadzenie szkolenia użytkowników instalacji w zakresie eksploatacji i obsługi instalacji PV oraz sporządzenie protokołu obejmującego zakres szkolenia;
- 18) wykonanie bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych oraz bezpłatnych usług serwisowych w okresie obowiązywania gwarancji.

Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej obiektu przed sporządzeniem oferty.

**Szczegółowy zakres, specyfikację i wymagania dla powyższych prac projektowych i budowlanych określono w Załączniku nr 1**

Instalacja powinna zostać wykonana na komponentach wiodących i sprawdzonych na rynku producentów.

W standardzie nie gorszym niż:

- dla falowników: Huawei, SMA, Fronius, SOLPLANET, Solar Edge,
- dla paneli: Hyundai, Ja Solar, Jinko, Seraphim, Q-Cells, Longi,, Bauer, Viessmann

#### **ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

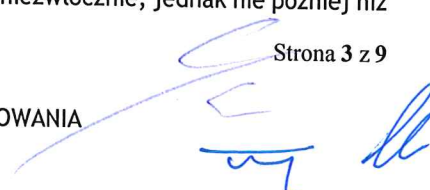
1. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWP zostaną odrzucone.

#### **ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### **ROZDZIAŁ VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub drogą elektroniczną,
2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
  - a) Wojciech Kulawiak, tel.: 696 055 926
  - b) Monika Mstowska, tel.: 735 209 182
3. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje elektronicznie, zobowiązana jest na żądanie drugiej strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania,
4. Przekazane drogą elektroniczną dokumenty i informacje, o których mowa powyżej, uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść została wprowadzona do systemu komunikacji elektronicznej w taki sposób, że adresat mógł zapoznać się z jej treścią, przed upływem wyznaczonego terminu.
5. Każdy oferent, który pozyskał SIWP winien się z nią zapoznać, a w razie wątpliwości dotyczących jej treści zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia,
6. Pytania powinny być sformułowane na piśmie, opatrzone nazwą i adresem oferenta i składane na adres Zamawiającego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż



na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa potowa wyznaczonego terminu składania ofert,

7. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować równoległe na adres: [rfgsa@rfgsa.pl](mailto:rfgsa@rfgsa.pl), [monika.mstowska@rfgsa.pl](mailto:monika.mstowska@rfgsa.pl) oraz [wojciech.kulawiak@rfgsa.pl](mailto:wojciech.kulawiak@rfgsa.pl)
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWP wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia,
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5,
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWP, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej: [www.rfgsa.pl](http://www.rfgsa.pl).

## ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

## ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

## ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać to także do oferty.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować łącznie w terminie nieprzekraczalnym 180 dni od dnia, w którym umowa wejdzie w życie. W przypadku, w którym umowa będzie zawarta po warunkiem zawieszającym - w celu uzyskania niezbędnych zgód korporacyjnych przez Zamawiającego, termin wykonania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem pisemnej informacji od Zamawiającego o uzyskaniu zgód korporacyjnych (przewidywany czas do 60 dni) , w tym:
  - a) Zakończenie prac projektowych zdefiniowanych w Rozdziale III i załączniku nr 1 - w terminie 40 dni
  - b) Rozpoczęcie prac montażowo - budowlanych - w terminie 45
  - c) odbiór instalacji przez Tauron Dystrybucja w terminie 170 dni

Za zakończenie wykonania przedmiotu umowy strony uznają podpisanie protokołu odbioru końcowego stwierdzającego bezusterkowo wykonanie przedmiotu umowy.

Zamawiający dopuszcza wcześniejsze wykonanie przedmiotu umowy.

## ROZDZIAŁ XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ XIV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWP.
2. Podstawy wykluczenia:
  - 2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
    - a) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów;
    - b) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    - c) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    - d) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
    - e) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
      - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
    - f) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

g) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

**Uwaga:** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego:**

**3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:**

3.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, należycie zaprojektował, wykonał i uruchomił co najmniej 3 instalacje fotowoltaiczne w zakresie mocy 25 - 50 kW.

3.1.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/mi niezbędną/mi do wykonania niniejszego zamówienia tj. posiadającą/y mi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

oraz

zrzeszoną/y mi we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa

3.1.3. Wykonawca musi wykazać, iż posiada aktualne ubezpieczenie OC na kwotę min. 1.000.000,00 zł.

**4. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.1:

4.2. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

**Uwaga:**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.2 :

4.3. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.3:

4.4. kopię aktualnej polisy OC.

**ROZDZIAŁ XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub dokumentowej (w postaci korespondencji elektronicznej wysłanej na adres rfgsa@rfgsa.pl) pod rygorem nieważności, podpisaną własnoręcznym podpisem. Oferta w formie pisemnej winna mieć format nie większy niż A4.
    - 1.1. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
  2. **Do oferty należy dołączyć:**
    - 2.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń.
    - 2.2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
  3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
    - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWP.
    4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej lub dokumentowej wskazanej w Rozdziale XVI pkt 1 pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem lub w przypadku formy elektronicznej - kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
      - 4.1. Oferta złożona na piśmie musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
      - 4.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
      - 4.3. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
      - 4.4. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
  - 4.5. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4.6. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
5. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w kopercie, opisanej w następujący sposób:
- Nazwa Zamawiającego i jego adres,
  - Nazwa postępowania,
  - Nie otwierać przed - data i godzina otwarcia ofert,
  - Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej, a w przypadku ofert złożonych w formie elektronicznej - w postaci korespondencji w takiej samej formie z oznaczeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”
7. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

#### ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zgodnie z art. 3 ust 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe, za wykonanie, których zamawiający jest zobowiązany wykonawcy zapłacić, w tym również podatek VAT.
2. Cenę należy podać w złotych polskich - brutto z wydzieleniem wartości podatku VAT,
3. Cena stanowiąca wynagrodzenie wykonawcy jest ceną ryczałtową za kompletny przedmiot zamówienia, i związku z tym musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
4. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, w rozbiciu na prace projektowe oraz prace budowlane, przy założeniu, że wartość prac projektowych nie może przekroczyć 3% ceny całkowitej, z wydzieleniem wartości podatku VAT, podając ją w zapisie liczbowym i słownie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej SIWP,
5. Cena powinna zostać określona w treści uproszczonego kosztorysu ofertowego zawierającego zaproponowaną przez Oferenta specyfikację materiałową instalacji.
6. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez cały okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
7. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.

#### ROZDZIAŁ XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać w siedzibie Spółki Regionalny Fundusz Gospodarczy S.A. w Częstochowie ul. Aleja Pokoju 44, w terminie do dnia 07 kwietnia 2023 roku do godziny 12:00.
2. Oferty otrzymane po podanym wyżej terminie, bez względu na przyczynę opóźnienia, nie wezmą udziału w postępowaniu,

#### ROZDZIAŁ XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - a) cena ofertowa - 100 %
2. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
3. Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia negocjacji cenowych z podmiotami, które złożyły dwie najkorzystniejsze oferty.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, zwróci się pisemnie do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, Zamawiający, oceniając wyjaśnienia,



3. Zamawiający zastrzega możliwość prowadzenia negocjacji cenowych z podmiotami, które złożyły dwie najkorzystniejsze oferty.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, zwróci się pisemnie do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności oszczędność metody wykonania Zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, etc.
5. W przypadku, o którym mowa wyżej, Zamawiający odrzuca ofertę:
  - a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
  - b) Jeżeli dokonana ocena wyjaśnień i dostarczonych dowodów potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia

#### **ROZDZIAŁ XX. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

#### **ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWP wzór umowy (załącznik nr 5).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy.
3. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć kosztorysy ofertowe oraz dokumenty określone w umowie.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

- Zał. 1 Zakres, specyfikacja i wymagania dla obiektu Leśna Radość
- Zał. 2 Wzór formularza ofertowego wraz z oświadczeniem o zapoznaniu z SIWP
- Zał. 3 Oświadczenie o zachowaniu poufności
- Zał. 4 Wzór umowy
- Zał. 5 Klauzula informacyjna